

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2024				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:		Osnovna škola Lijepa naša			
Adresa:		Tuhelj 54			
Mjesto:		49215 Tuhelj			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		-			
2. Korisnici usluge su učenici:		7.i 8.		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a)	Škola u prirodi	dana		noćenja	
b)	Višednevna terenska nastava	dana		noćenja	
c)	Školska ekskurzija	4 dana		3 noćenja	
d)	Posjet	dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
a)	Područje u Republici Hrvatskoj	Južna Dalmacija			
b)	Država/e u inozemstvu				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	od	16.6.	do	19.6. 2025.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec Godina
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj</i>			
a)	Predviđeni broj učenika	26		s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b)	Predviđeni broj učitelja	2 (+ 1 pomoćnik u nastavi)			
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1			
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska		Tuhelj			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Split, Ston, Orebić, Dubrovnik, otok Korčula, dolina Neretve			
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b)	Vlak				
c)	Brod	X			
d)	Zrakoplov				
e)	Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>			
a)	Hostel				
b)	Hotel, ako je moguće:	X (s 3* ili s 4*)			
	☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova)			
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)			
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)			
c)	Pansion				
d)	Prehrana na bazi polupansiona				
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	3 puna pansiona			
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za	Piće uz svaki obrok.			

učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	solanu Ston, zidine Dubrovnika, žičara za brdo Srđ, safari dolinom Neretve
b) Sudjelovanje u radionicama	-
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Ston, Dubrovnik, Korčula, Neretva
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	-
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	-
e) oštećenja i gubitka prtljage	-
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	30.12.2024.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	08.01.2025. u 7:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvataka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene e-poštom (postupak se provodi sukladno Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole čl. 2.)

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.