



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TUHELJ  
OSNOVNA ŠKOLA LIJEPA NAŠA  
TUHELJ



KLASA: 003-08/20-02/10  
URBROJ: 2135/03-380-27-20-01  
Tuhelj, 24.8.2020.

# IZVJEŠĆE

**O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA I KURIKULUMA  
OSNOVNE ŠKOLE LIJEPA NAŠA, TUHELJ  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.**



Podaci o školi:  
Adresa: OŠ Lijepa naša  
Tuhelj 54, 49215 TUHELJ  
Tel./fax.: 049/556-218  
Web adresa:  
E-pošta: ured@os-lijepa-nasa-tuhelj.skole.hr

*Mudrost i znanje  
naše su želje,  
red i rad  
naše veselje.*

## SADRŽAJ

<b>1. OSNOVNI PODACI O USTANOVU</b>	<b>3</b>
<b>2. DJELATNICI</b>	<b>3</b>
<b>3. UČENICI</b>	<b>3</b>
<b>4. UVJETI RADA</b>	<b>4</b>
4.1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG OKRUŽENJA	4
4.2. MATERIJALNO - PROSTORNI UVJETI	4
<b>5. ORGANIZACIJA RADA</b>	<b>5</b>
5.1. PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE	5
5.2. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	5
5.3. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	6
5.4. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	6
5.5. RAD STRUČNIH ORGANA	7
5.5.1. Rad Učiteljskog vijeća	7
5.5.2. Rad razrednih vijeća	7
5.5.3. Rad stručnih suradnika	7
5.5.4. Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja	8
5.5.5. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe	8
5.5.6. Rad ravnatelja škole	8
<b>6. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA, ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA</b>	<b>9</b>
6.1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA	9
6.2. RAD I POSTIGNUĆA U REDOVITOJ I IZBORNOJ NASTAVI	9
6.3. RAD I POSTIGNUĆA U DODATNOM RADU I RADU S DAROVITIM UČENICIMA	10
Rezultati sudjelovanja na županijskoj i državnoj razini 2018./2019.	10
6.4. RAD S UČENICIMA KOJI RADE PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU I DOPUNSKOJ NASTAVI	11
6.5. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE	11
6.7. RAD I POSTIGNUĆA U IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM AKTIVNOSTIMA	13
<b>7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA</b>	<b>13</b>

## 1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Naziv škole	Osnovna škola Lijepa naša
Sjedište	TUHELJ
Adresa	Tuhelj 54
Poštanski broj i naziv pošte	49215 Tuhelj
Županija	Krapinsko-zagorska
Broj telefona	049/ 556-218
Broj telefaksa	049/ 556-218
E-mail	ured@os-lijepa-nasa-tuhelj.skole.hr
Web stranica	http: www.os-lijepa-nasa-tuhelj-skole.hr
OIB	11758881611
Matični broj	3086933
Šifra ustanove	02-175-001
Ravnateljica škole	Snježana Romić, mag.prim.educ.

## 2. DJELATNICI

Vrsta djelatnika		Broj
Učitelji	Razredna nastava	4
	Predmetna nastava	14 + 2 zamjene
Ravnatelj i stručni suradnici	Ravnatelj	1
	Pedagog	1
	Defektolog	1 (pola radnog vremena)
	Knjižničar	1 (pola radnog vremena)
Administrativno-tehničko osoblje	Tajnik	1
	Računovođa	1
	Domar-ložać	1
	Kuharica	1
	Spremačica	3 (jedna na pola ranog vremena, povremena zamjena)
Pomoćnici u nastavi		1
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	Razredna nastava	1
SVEUKUPNO		31+3 = 34

## 3. UČENICI

razred	Br.. učenika	djevojčice	Odjeli	razred	broj učenika	djevojčice	odjeli
I.	17	10	1	V.	15	11	1
II.	21	13	1	VI.	20	10	1
III.	15	6	1	VII.	19	8	1
IV.	12	7	1	VIII.	15	8	1
UKUPNO I.-IV.	65	36	4	UKUPNO V. - VIII.	69	37	4
UKUPNO I. - VIII.			134	djevojčice		73	

## 4. UVJETI RADA

### 4.1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG OKRUŽENJA

Školu pohađaju učenici iz naselja koja su u Općini Tuhelj ili gravitiraju prema Tuhlju. U školi su učenici iz naselja: Tuhelj, Tuheljske Toplice, Črešnjevec, Trsteno, Banska Gorica, Sveti Križ, Pristava, Prosenik, Lipnica Zagorska, Glogovec Zagorski, Podgora, Mala Erpenja, Dubrovčan i Razdrto Tuheljsko.

Većina učenika su putnici, stanuju na brežuljkastim i raštrkanim naseljima u okolici mjesta Tuhelj te su udaljeni od škole najčešće od 3 do 5 km. Na putu do škole pješaci su kreću pretežno po kolniku bez nogostupa i nema rasvjete. Učenike razredne nastave u školu često dovode roditelji ili koriste školski autobus. U školi je 78% učenika putnika i prijevoz se organizira dnevno s dovozom ujutro i dva odvoza. Prema odluci o odбору osnivača Krapinsko-zagorske županije prijevoz je obavljao Presečki d.o.o.

### MATERIJALNO - PROSTORNI UVJETI

Tijekom godine škola je redovno održavana. Otklonjeni su svi nastali kvarovi decentraliziranim i vlastitim sredstvima. Redovito održavanju prostora škole i okoliša posvećujemo punu pozornost tako da su ugodni za boravak učenika i zaposlenika.

Tijekom školske godine ulagano je u održavanje i nabavu nove opreme. Sredstvima općine iz programa Tuhelj za mlade nabavljena je interaktivna ploča i postavljena u učionicu kemije/biologije/fizike. Redovito se dopunjava knjižni fond školske knjižnice. U sklopu projekta e-Škola CARNET je dostavio 40 tableta, 14 prijenosnih računala za učitelje, ministarstvo jedno prijenosno računalo za stručnog suradnika i jedan LCD projektor. Općina Tuhelj donirala je interaktivnu ploču za učionicu 1. razreda.

Redovito je nabavljan potreban nastavni materijal i sredstva za nesmetano odvijanje nastave. Financijska sredstva opsega za redovno poslovanje i ulaganje u unutrašnje uređenje, opremanje i adaptacije, uređenje okoliša, usprkos naporima osnivača i lokalne zajednice pokazuju se nedostatnima, a mogućnosti dobivanja sredstava na natječajima su vrlo male. Neophodna je energetska obnova školskih zgrada.

## 5. ORGANIZACIJA RADA

### 5.1. PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE

Razred	učenika	odjela	djevojčica	Ime i prezime razrednika/ce
I.	17	1	10	Ana Šuper
II.	21	1	13	Silvija Ilić
III.	15	1	6	Tanja Šurina
IV.	12	1	7	Pavica Iveković
<b>UKUPNO I.–IV.</b>	<b>65</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	
V.	15	1	11	Tanja Ljubić
VI.	20	1	10	Mirjana Mišković
VII.	19	1	8	Augustin Knežić
VIII.	15	1	8	Ančica Slaviček
<b>UKUPNO V. - VIII.</b>	<b>69</b>	<b>4</b>	<b>37</b>	
<b>UKUPNO I. - VIII.</b>	<b>134</b>	<b>8</b>	<b>73</b>	

Nastavna godina započela je 9. rujna 2019. godine, a završila 26. lipnja 2020. godine. Zimski odmor učenika bio je od 24. prosinca 2019. do 7. siječnja 2020. Jesenski odmor trajao je od 30. listopada do 1. studenoga 2019. godine. Realizirano je 175 do 177 nastavnih radnih dana.

Nastava se odvijala u jednoj smjeni – ujutro s početkom za sve učenike u 8:15.

Učenici putnici imali su organiziran prijevoz iz svojih domova do škole i obratno te nije bilo većih problema u realizaciji prijevoza. Sav trošak prijevoza plaćao je osnivač.

Za sve učenike organizirana je prehrana u školskoj kuhinji – jedan obrok. Troškove prehrane snosili su roditelji, a za 8 učenika troškove je snosila Općina Tuhelj.

Tijekom školske godine došlo je dva puta do izmjene kalendara rada škole uvjetovanih nepredvidivim okolnostima. Tijekom prvog polugodišta dolazilo je do prekida nastave zbog štrajka odgojno-obrazovnih radnika. Tako je trebalo nadoknaditi novim kalendarom 12 nastavnih dana. Slijedom toga produžena je nastavna godina preporukom nadležnog Ministarstva i odlukom osnivača o završetku nastave 26. lipnja. U ožujku cijeli svijet i Hrvatsku zadesila je epidemiološka opasnost uzrokovana virusom COVID-19 te se nastava prestala odvijati u učionicama. Od 16. ožujka prešli smo na online nastavu koristeći razne načine virtualne komunikacije s roditeljima i učenicima. Razredna nastava koristila je web stranicu škole, Viber, WhatsApp te praćenje nastave na Školi na trećem. Predmetna je imala oformljene Yammer grupe po razredima, a učitelji su također koristili društvene mreža. Od 25. svibnja prema epidemiološkim preporukama prešli smo na mješoviti model nastave – razredna nastava u školi i dio online, a predmeta je završila nastavnu godinu u virtualnim radom.

U Školi se provodi program PREDŠKOLE. Izvještaj o radu predškole sastavni je dio ovog izvještaja.

## 5.2. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Kulturna i javna djelatnost škole ostvarena je prema planu i programu prilagođeno uvjetima rada. Uspješno smo sudjelovali i surađivali s Općinom Tuhelj, Župom Tuhelj i udrugama s područja Općine Tuhelj. Provedene su različite aktivnosti u samoj školi i izvan škole te smo bili uključeni u manifestacije koje su bile organizirane u Općini i šire do sredine ožujka.

Predviđene aktivnosti i tematski dani od rujna do sredine ožujka realizirani su kako su i planirani. Organizirana je priredba za Božić na kojoj su učenici pokazali što su naučili u izvannastavnim aktivnostima (kajkavska družina, literarno-recitatorska družina, pjevački zbor, likovna družina, novinarska, učenička zadruga „Kotaček“...).

Školski pano i zidovi ukrašeni su likovnim uradcima te plakatima s radionica koje se provode na Satu razrednika i tematskim danima povodom obilježavanja važnijih datuma tijekom godine (blagdani, ekološke teme, Vukovar, Dječji tjedan, Svjetski dan izumitelja, i dr.). Tijekom školske godine organiziran je u Dječjem tjednu Dan zamijenjenih uloga te u kojem su na zanimljiv način sudjelovali učenici razredne i predmetne nastave, a u sklopu poticanja darovitosti te Večer matematike. Organiziran je jedan susret s književnicima. Učenička zadruga i eko grupa uređivali su okoliš i školski vrt.

Od prelaska nastave na daljinu također su osmišljavani načini te je realizirana većina predviđenog. Sadržaji i aktivnosti osmišljavani su na novi način – u virtualnom svijetu. Učenici, roditelji i učitelji izrađivali su plakate, PowerPoint prezentacije, snimali kratke video isječke. Obilježen je Dan ružičastih majica, Podrška osobama s DOWN sindromom, Dan planeta Zemlje, Majčin dan i Međunarodni dan obitelji te su likovni i video prilozi predstavljeni na mrežnoj stranici škole. Festival znanosti osmišljen je kao susret sa znanstvenicima s područja naše općine te tako i ostvaren putem Skype-a. Dan škole također je obilježen virtualnim postavljanjem priloga iz rada u učionicama, izvannastavnih aktivnosti, porukama osoblja škole u Microsoft 365 Sway alatu.

Uspješno smo surađivali s organizacijama i ustanovama kao što su: Policijska postaja Klanjec, Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Klanjec, Športsko društvo, Društvo “Naša djeca“, Dobrovoljno vatrogasno društvo, Etno udruga „Kolovrat“.

## 5.3. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Obavljeni su sistematski pregledi učenika V. i VIII. razreda, izvršena cijepljenja učenika u I., II., VI. i VIII. razredu prema programu rada školske liječnice te pregled učenika prije upisa u 1. razred.

U školi je organizirana prehrana učenika.

Školski preventivni program provodi se u sklopu Školskog kurikulumu i Zdravstvenog odgoja. Provodi ga stručna suradnica pedagoginja, razrednici i vanjski suradnici, u suradnji s MUP-om, ZZJZ na satovima razredne zajednice tijekom cijele školske godine, a obuhvaća sadržaje usmjerene na prevenciju ovisnosti i prevenciju nasilja. Njeguje se promicanje zdravih životnih stilova i učenje komunikacijskih i socijalnih vještina. Programi Zdrav za 5 i Trening životnih vještina, osim s učenicima 6. razreda, od ove školske godine provodili su se i s učenicima 7. razreda. U suradnji s MUP-om proveden je projekt Zdrav za 5 s učenicima 8. razreda.

Za 3 djelatnika osiguran je zdravstveni sistematski pregled u Općoj bolnici Zabok, dok je odgođen za još 3 djelatnika zbog nepovoljne epidemiološke situacije.



U vrijeme kad nisu na nastavi učenici mogu boraviti u školskoj knjižnici ili u prostoru za boravak učenika (u auli donjeg dijela škole).

#### 5.4. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

U školi djeluju aktivni razredne i predmetne nastave. Učitelji se permanentno usavršavaju na Učiteljskom i Razrednim vijećima, kao članovi županijskih stručnih vijeća te sudjeluju na stručnim aktivima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja u Školi za život i na poziv drugih institucija. Na Učiteljskim vijećima obrađene su teme:

Stručna ekskurzija posjet Muzeju RADBOA.

*Sadržaj poučavanja i ishodi učenja* – dr.sc. Martina Kolar Billege

*Suradnički odnosi u školi* – Ružica Amruš Kiš, prof

*Škola za život u 1. razredu*, učiteljica Ana Šuper, primjeri iz rada u proteklih godinu dana

Za roditelje i djelatnike:

*Djeca u prometu* – MUP Klanjec

Predavanje za roditelje – *Zdravi stilovi života* – Obiteljski centar Krapina

Intenzivno individualno usavršavanje vezano uz primjenu digitalnih alata u nastavi i prilagođavanje nastave radu u online okruženju uz međusobnu podršku i izmjenu iskustva bilo je u razdoblju od ožujka do kraja nastavne godine.

Od ove školske godine svaki učitelj vodi svoju individualnu evidenciju stručnog usavršavanja.

#### 5.5. RAD STRUČNIH ORGANA

##### 5.5.1. Rad Učiteljskog vijeća

Tijekom ove školske godine Učiteljsko vijeće održalo je dvanaest sjednica na kojima je razmatralo problematiku organizacije i realizacije nastavnog procesa i svih popratnih sadržaja. Dvije sjednice održane su putem Skype-a.

##### 5.5.2. Rad razrednih vijeća

Razredna vijeća održavaju sjednice obično kao razredna vijeća predmetne odnosno razredne nastave. Po potrebi sastaju se i razredna vijeća određenih razrednih odjela ili pojedinih razreda, npr. V. razreda radi boljeg upoznavanja i prijelaza učenika iz nižih u više razrede. U školskoj godini 2019./2020. održano je 6 – 7 sjednica od 1. – 8. razreda, od toga nekoliko virtualnih.

##### 5.5.3. Rad stručnih suradnika

U školi je ustrojena stručna služba sastavljena od pedagoginje, defektologinje i knjižničara. Svaki ima svoj program rada, ali istodobno u mnogim područjima usko surađuju, osobito pedagoginja i defektologinja. Svi su uspješno ostvarili svoj program djelovanja.

Pomoć, suradnja i podrška stručne službe i razrednika posebno je došla do izražaja protekle školske godine tijekom provođenja nastave na daljinu. Učenici i razrednici, predmetni učitelji i stručna služba bili su potpora svakom učeniku, posebno onima gdje se prema rezultatima rada u aktivnosti uočilo da je pomoć i podrška neophodna.

Pedagoginja djeluje kao koordinatorica i spojnica između učenika, učitelja i roditelja. Rad je ostvaren kroz neposredno djelovanje i savjetodavni rad. Voditeljica je preventivnih programa u školi i profesionalne orijentacije za učenike završnog razreda. Ove školske godine naglasak rada pedagoginje stavljen je na rad s učenicima, kroz radionice na satovima razrednog odjela te INA-DTM grupu. Posebna pažnja pedagoginja i defektologinje ove školske godine bila je usmjerena na pružanje podrške učenicima, roditeljima i učiteljima

tijekom online nastave. S učenicima svih razreda provode se komunikacijske radionice s ciljem promocije zdravih životnih stilova te sprečavanja nasilja i ovisnosti među učenicima te su radionice na temu Sigurnost na Internetu. Poseban naglasak stavljen je na program Trening životnih vještina s učenicima 6. i 7. razreda i Zdrav za 5. koji se provodi u 8. razredu. Na taj način učenici stječu kompetencije za nošenje u težim/kriznim situacijama, a ove godine rad u online okruženju možemo nazvati kriznom situacijom.

Učenicima se pružala pomoć kroz individualna savjetovanja i rad gdje je naglasak stavljen na pomoć u učenju, komunikacijske i socijalne vještine te profesionalnu orijentaciju. U suradnji s razrednicima realizirani su roditeljski sastanci i savjetodavni razgovori s razrednicima, učiteljima i roditeljima.

Poslovi defektologinje uključivali su neposredan rad s učenicima, suradnju s učiteljima, članovima stručne službe, ravnateljicom i suradnju s roditeljima učenika, te poslove koji proizlaze iz neposrednog pedagoškog rada. Defektologinja se početkom drugog polugodišta vratila s roditeljskog dopusta, a do tada je bila organizirana zamjena. U svom je radu neposredno surađivala s pedagoginjom i ravnateljicom. U neposredni rad bilo je uključeno 30 učenika s teškoćama u verbalno glasovnoj komunikaciji, čitanju, pisanju i računanju, pažnji i koncentraciji što im je otežavalo učenje i praćenje nastavnog procesa, kao i učenici s problemima u socijalnoj prilagodbi. U rad je bilo uključeno i nekoliko djece s dislalijom te djeca predškolskog uzrasta. Suradnja s učiteljima bila je kvalitetna jer su davali vrijedne informacije o svojim učenicima, tekućoj problematici i poteškoćama te prijedloge o poduzimanju daljnjih mjera. Suradnja s roditeljima odvijala se putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka. Ujedno je koordinatorica u projektu Baltazar 4 koja pruža savjete i potporu pomoćnici u nastavi.

Knjižničar je nositelj kulturnih zbivanja u školi. Organizira susrete s književnicima i ostala kulturna i javna događanja škole. Ove školske godine organiziran je jedan književni susret s Željkom Horvat-Vukelja za učenike razredne nastave. Kroz neposrednu odgojno-obrazovnu djelatnost ostvarena je suradnja s učenicima, posudba knjiga, samostalno korištenje izvora znanja, čitaonica je mjesto provođenja slobodnog vremena. U razdoblju počevši od 16. ožujka 2020. knjižničar je bio na raspolaganju kao dio stručne službe naše škole za pružanje podrške kolegicama i kolegama učiteljima kako bi što uspješnije savladali alate nužne za odvijanje nastave u virtualnom okruženju.

Projekt *Zlatni mrav*, jer drugi dio nastavne godine zbog epidemiološki nepovoljne situacije učenici nisu bili u mogućnosti posuđivati i čitati knjige iz školske knjižnice, nije proveden do kraja. I ove godine škola se uključila u natjecanje u znanju i kreativnosti *Čitanjem do zvijezda*. U knjižnici se provodila izvannastavna aktivnost *Crvenog križa*. Ostvarena je i suradnja s učiteljima (nabava nastavnih sredstava, mjesečno planiranje i programiranje rada, projekti, izvanučionička i terenska nastava...) ravnateljicom, stručnim suradnicama i ostalim osobljem škole te roditeljima učenika.

#### 5.5.4. Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja

**Školski odbor** održao je osam sjednica i na njima razmatrao zakonom utvrđene obveze kao i problematiku rada i života škole donoseći odluke u cilju poboljšanja rada.

**Vijeće roditelja** održalo je tri sjednice na kojima se razmatrala problematika dolaska i odlaska učenika iz škole, prehrana, ocjenjivanje te davali prijedlozi za poboljšanje rada u školi.

Suradnja s roditeljima je dobra. Roditelji se pozivaju na suradnju tijekom svih aktivnosti škole, aktivno su uključeni u njih, surađuju s razrednim i predmetnim učiteljima te se informiraju o radu učenika. Posebno je velika potpora i suradnja roditelja bila tijekom



nastave na daljinu. Učenicima razredne nastave ne bi bilo moguće samostalno prikupljati i raditi dobivene zadatke bez roditelja.

#### 5.5.5. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Tajništvo i administrativno – tehnička služba odradili su svoj dio obveza određen zakonom kao i onaj dio u kojem su servis usluga učenicima, roditeljima i ostalim zaposlenicima. Tajnik je u prosincu zatražio sporazumni otkaz te sada posao tajnice obavlja Martina Majcen Ban primljena nakon provedenog natječajnog postupka.

#### 5.5.6. Rad ravnateljice škole

Posao ravnateljice kao pedagoške voditeljice i rukovoditeljice odrađen je prema godišnjem planu. Suradnja sa stručnom službom je timski organizirana i doprinosi napretku Škole. Zajednički su donesene odluke i smjernice u organizaciji, planiranju i programiranju rada, kao i upoznavanju s načinom rada škole, njenim specifičnostima, potrebama djece, ali i učitelja. Suradnja s učiteljima u pripremanju i realizaciji programa i projekata bila je kvalitetna i odvijala se u timskom pozitivnom ozračju.

Prekidom nastave zbog COVID-19 organizirana je nastava na daljinu, suradnja sa stručnim suradnicima i učiteljima u online okruženju. U svibnju su poduzete sve potrebne mjere zaštite za siguran povratak učenika i učitelja razredne nastave te učitelja koji predaju u razrednoj nastavi te izvršena promjena u organizaciji rada tehničkog osoblja.

Tijekom godine česti su bili kontakti s roditeljima savjetodavnog i suradničkog karaktera kao i suradnja s lokalnom zajednicom i drugim institucijama prema potrebi. Podrška i kontakti s roditeljima bili su posebni intenzivni u vrijeme održavanja online nastave.

## 6. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

### 6.1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Planiranje i programiranje rada provođeno je u skladu s programom i zahtjevima Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Agencije za odgoj i obrazovanje.

### 6.2. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

Nastavni plan i program realiziran je u cijelosti, a broj nastavnih sati realiziran je kroz 175 do 178 nastavnih radnih dana u razrednoj i predmetnoj nastavi. Nastava je realizirana u planiranim i dopuštenim okvirima u svim nastavnim predmetima.

Sva nastava je bila stručno zastupljena, uz zamjene zbog porodnog i roditeljskog dopusta u nastavi Hrvatskog jezika, Njemačkog jezika i defektologinje. Na raspisani natječaj za defektologa-logopeda nije se javila stručna osoba pa je na zamjenu primljena nestručna zamjena.

Potrebno je istaknuti je da bi za još kvalitetniju realizaciju nastave trebalo dodatno opremiti školu novim i suvremenim nastavnim učilima i pomagalicama. Povećane troškove iziskuje izvanučionička terenska nastava.

## 6.3. RAD I POSTIGNUĆA U REDOVITOJ I IZBORNOJ NASTAVI

Opći uspjeh	RAZREDNA NASTAVA					PREDMETNA NASTAVA					UKUPNO I.-VIII.
	I.	II.	III.	IV.	Ukupno	V.	VI.	VII.	VIII.	Ukupno	
5	14	15	8	4	41	8	5	7	5	25	66
%	82,35	71,42	53,3	33,3	63,06	53,33	25	36,84	33,33	36,23	49,25
4	3	5	6	8	22	7	11	11	8	37	59
%	17,65	23,82	40	66,7	33,83	46,67	55	57,89	53,34	53,62	44,02
3	-	1	1	-	2	-	4	1	2	7	9
%	-	4,76	6,7	-	3,11	-	20	5,27	13,33	10,15	6,72
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Neocijenj.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>UKUPNO</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>65</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>69</b>	<b>134</b>
Srednja ocjena	4,75	4,58	4,33	4,32		4,49	4,01	3,09	4,05		4,42
Rang	1.	4.	3.	2.		6.	8.	9.	7.		

Ove godine nije bilo potrebno organizirati dopunski rad jer nije bilo učenika s negativnom ocjenom na kraju školske godine. Za postignut odličan uspjeh pohvaljeno je 66 učenika (41 iz razredne nastave), a pohvaljeno je 17 učenika za sudjelovanje na županijskom KROS-u i Futsalu, 4 za natjecanje u STEM području. Nagrađeno je 18 učenika. Učenica generacije koja je završila osmogodišnje školovanje i postigla odličan uspjeh svih osam godina školovanja je Ivana Fekeža. Nagrade je osigurala Škola i Općina Tuhelj.

## 6.4. RAD I POSTIGNUĆA U DODATNOM RADU I RADU S DAROVITIM UČENICIMA

DODATNA NASTAVA	Razred grupa	Ime i prezime učitelja izvršitelja
<b>Matematika</b>	1.	Ana Šuper
	2.	Silvija Ilić
	4.	Pavica Iveković
<b>Priroda i društvo</b> <b>Hrvatski jezik</b>	3.	Tanja Šurina
	1.	Ana Šuper
	2.	Silvija Ilić
	4.	Pavica Iveković
<b>Matematika</b>	5.– 8. r.	Ančica Slaviček
<b>Engleski jezik</b>	7., 8. r.	Ljiljana Žegrec
<b>Hrvatski jezik</b>		Katarina Kanceljak
<b>Fizika</b>	7., 8. r.	Nikica Orač
<b>Biologija</b>	7., 8. r.	Tanja Ljubić
<b>Kemija</b>	7., 8. r.	Tanja Ljubić
<b>Povijest/Geografija</b>	5.-8.r.	Augustin Knežić
<b>Vjeronaučna olimpijada</b>	8.r.	Mirjana Mišković

**REZULTATI SUDJELOVANJA NA NATJECANJIMA  
ŽUPANIJSKE I DRŽAVNE RAZINE 2019./2020.**
**Županijsko natjecanje iz matematike**

Marko Penezić i Sara Koprivnjak, 4.r. – učiteljica Pavica Iveković

Mihaela Medvedec, 5.r. i Ivan Balašković, 6.r. – učiteljica Ančica Slaviček

**LiDraNo** - Lana Supina, Ivona Hercigonja, Ana Poljak, 6.r. – učiteljica Katarina Kanceljak

**Čitanjem do zvijezda** - Martina Tušak 7.r., Erika Pia Besednik, 6.r. Nadja Gorupić, 5.r.

**Natjecanje mladih HCK** – 1. mjesto na međuopćinskom natjecanju – knjižničar Davor Žažar  
Ana Poljak, Lucija Tušak, 6.r.

Lorena Kolman, Martina Tušak 7.r.

Darija Škreblin, Ivana Fekeža, Anamarija Penezić, 8.r

**Čitanje na glas** - Nika Horvat, 7.r., Mihaela Medvedec, 5.r., Darija Škreblin, 8.r.  
– učiteljica Katarina Kanceljak

**Vjeronaučna olimpijada** - Marija Gavrić, Gita Šurina, Anamarija Penezić, Ivana Fekeža, 8.r.  
– vjeroučiteljica Mirjana Mišković

**STEM natjecanje:** Martina Tušak i Nika Horvat, 7. r. te Laura Žlender i Ivana Fekeža, 8. r. – učiteljice Ančica Slaviček i Tanja Ljubić

Prelaskom na virtualan način rada – online nastavu prekinuta su sva natjecanja i smotre.

## SPORT

**Županijsko natjecanje u krosu** – učiteljica Marija Kožinec

Kros:

5.razred – Lucija Gašparić, Nadja Gorupić, Laura Pleško, Pio Žnidarec

6. razred – Ivona Hercigonja, Bernard Grgić, Lovro Matečić

7. razred – Pjer Cvitković, Ivan Gašparić, Santon Žnidarec

8.razred – Darko Haramina

Nogomet:

6. razred – Lovro Matečić

7. razred – Pjer Cvitković, Ivan Gašparić, Dominik Koletić, Jurica Tušak, Santon Žnidarec

8. razred – Dario Glogoški, Alen Javorić-Ilić, Luka Sušec

### 6.5. RAD S UČENICIMA KOJI RADE PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU I DOPUNSKOJ NASTAVI

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije				1				1	2
Prilagođeni program		1			1	2	2	2	8
Posebni program									

Dopunska nastava redovito se organizirala iz Matematike i Hrvatskog jezika u razrednoj nastavi i predmetnoj nastavi u dogovoru s učenicima i njihovim potrebama.

### 6.6. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Planovi i programi izvanučioničke nastave realizirani su u skladu s Pravilnikom o provođenju izleta i ekskurzija u osnovnim i srednjim školama.

Izlete, ekskurziju i školu u prirodi u potpunosti su financirali roditelji nakon odabranih destinacija, pristiglih i odabira najpovoljnijih ponuda turističkih agencija ili prijevoznika. Všednevne izvanučioničke nastave – Škola u prirodi i maturalno putovanje, dogovarane su s suradnji s OŠ Josipa Broza, Kumrovec i OŠ Veliko Trgovišće. Sukladno preporukama HZJZ i MZO odgođene su za iduću školsku godinu. U tablicu su žutom bojom označene IUN koje nisu realizirane zbog epidemioloških uvjeta koji nisu omogućavali realizaciju.

1. razred	posjete	GODIŠNJA DOBA, VODE, MOJE MJESTO, PROMET
1.– 8. razred	Pješačenje	10. rujna 2019. - Olimpijski dan – PO ZAGORSKIM BREGIMA-Cesargrad
2. razred	posjete	Zdravstvene ustanove, Moje mjesto, Promet, Vode, Godišnja doba
3. razred	Zavičajna nastava	1. Krapina – Hušnjakovo – Popovec 2. Pregradski kraj – Hum Na Sutli – Veliki Tabor 3. Stubički Kraj – Marija Bistrica – Bedekovčanska Jezera, 4. Radoboj – Trakošćan 5. Snalaženje u prostoru
1. – 4. razred	Posjet	Brežuljkasti zavičaj, Vode u zavičaju, Životna zajednica travnjaka, Zagreb
	Škola u prirodi	Vodice, Šibenik, NP Krka, Zlarin
4. r., predškola	posjet	KIKI film festival – djelomično online
	jednodnevna TN	Medvednica, Sljeme
	izlet	Varaždin
	jednodnevna TN	Pozdrav proljeću – pješačenje na Žlenderov brijeg, Pješačenje do Zelenjaka
5. - 8. razred	posjet	Zagreb – adventske vizure, muzej
	sportski susreti	Atletski miting Trči skoči baci
8. razred	dvodnevna TN	Posjet Vukovaru
	terenska nastava	Krapina
	izlet	Završni izlet
5. – 8. razred	pješačenje	Obilježavanje svjetskog dana nepušanja – online 1. – 4. razred
	posjet	KIKI film festival – djelomično online
5. i 6. razredi	jednodnevni izlet	Gorska Hrvatska ili druga odabrana destinacija
DTM i Eko-grupa, Mali znanstvenici	posjet posjet i radionice	Pozdrav proljeću – 1. – 4. razred – posjet Žlenderovom bregu Park znanosti Oroslavje
7. razred	višednevna ekskurzija	Trogir – Resort Medena
	jednodnevna TN	Škabrnja

8.

## 6.7. RAD I POSTIGNUĆA U IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM AKTIVNOSTIMA

U izvannastavnim aktivnostima naši učenici su uzeli učešće u:

<b>IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI</b>		<b>NOSITELJ</b>
1. Likovna družina	1. – 4. razred	Silvija Ilić
2. Mali znanstvenici	1. – 4. razred	Ana Šuper
3. Kajkavska družina		Pavica Iveković
4. Literarno-recitatorska družina	1. – 4. razred	Tanja Šurina
5. DTM grupa (daroviti, talentirani i motivirani)		Natalija Knezić-Medvedec
6. Eko grupa		Tanja Ljubić
7. Čuvari prirode		Tanja Ljubić
8. Dramsko-recitatorska družina	5. – 8. razred	Katarina Kanceljak
9. Kreativna radionica		Vlatka Kordej
10. Liturgijsko-molitvena grupa		Mirjana Mišković
11. Kreativni kutić		Mirjana Mišković
12. Nogomet i odbojka (Školski sportski klub)		Marija Kožinec
13. Šahovska grupa		Muradif Muharemović
14. Novinarska družina		Anja Dragičević/Ljiljana Žegrec
15. Školski zbor		Daniel Galar
16. Podmladak Hrvatskog Crvenog križa, prva pomoć		Davor Žažar
17. Vjeronaučna olimpijada		Mirjana Mišković
18. Aktivni građani		Augustin Knezić

U izvanškolskim aktivnostima naši učenici bili su članovi: glazbenih škola, sportskih klubova i društava, mažoretkinja, DVD-a, puhačkog orkestra, DND-a, kulturno-umjetničkih društava i crkvenih grupa.

U radu udruga i društava bili su aktivni, marljivi, primjer drugima te osvajali značajna mjesta na županijskim, međuzupanijskim i državnim natjecanjima.

## 7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Tijekom školske godine bile su intenzivne edukacije učitelja u cilju uključivanja u Školu za život 2019./2020. godine. Nastavu je potrebno stalno poboljšavati uvođenjem novih metoda i oblika u nastavnom radu pa će se tako planirati daljnja stručna usavršavanja na razini škole, županije i države u koja će se svi uključivati. Svi moramo obzirom na novonastalu epidemiološku situaciju osigurati mogućnost na prijelaz u online nastavu u svakom trenutku te prilagoditi načine i metode rada tom modelu rada. Osim toga, ulagat će se daljnju nabavu opreme kako bi se mogli primjenjivati novi principi rada.

U suradnji s osnivačem tražit će se mogućnosti javljanja na natječaje kojima bi se osigurala sredstva za poboljšanje energetske učinkovitost i boljih uvjeta rada škole, a prema uvjetima i mogućnostima temeljem već pribavljenih dokumentacija. Stanje trenutno raspoložive dokumentacije i potreba ulaganja vidljivi su u priloženoj tablici.

Prijedlog mjera koje bi trebalo poduzeti u narednom periodu bit će ugrađen u Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2020./2021.

Treba osigurati mogućnosti da se realiziraju postojeći projekti za koje postoje projektne dokumentacije ili su u izradi:

- Sanacija nedostataka na sportskoj dvorani – KZZ je aplicirala na natječaj i treba osigurati dodatna sredstva da bi se realizirala neophodna sanacija.
- Uređenje dijela tavanskog prostora na nove zgrade škole za potrebe multimedijske učionice i knjižnice.
- Završetak uređenja prilaznog puta školi – 2. faza.
- Unutarnje povezivanje škole – povezivanje prostora „predškole“ kroz školu.
- Rješavanje sustava kanalizacije od stambene zgrade i stare škole.
- Postavljanje WIFI mreže u školi.

Ravnateljica:

Snježana Romić, mag.prim.educ.